

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя  
общеобразовательная школа с. Саловка**

Принят  
педагогическим советом  
МОБУСОШ с. Саловка  
(протокол от 27.03.2024 г. № 5)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МОБУСОШ с. Саловка  
Н.А. Ежова  
Приказ от «27» марта 2024 г. № 17/1

**Положение об индивидуальном образовательном  
маршруте педагогических работников и управленческих кадров**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об индивидуальных образовательных маршрутах педагогических работников и управленческих кадров (далее Положение) определяет цели, задачи, структуру и содержание, регламент реализации индивидуальных образовательных маршрутов (далее ИОМ), функции сопровождающих.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

– Основные принципы национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста», распоряжение Правительства РФ от 31 декабря 2019 г. N- 3273-Р;

– Концепция создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утвержденной Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06 августа 2020г. № Р-76;

– Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 15.12.2022 г. № Р-303 «О внесении изменений в Концепцию создания единой федеральной системы научно методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров», утвержденную распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 16 декабря 2022 года № Р-174»;

– Методические рекомендации по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, распоряжение Министерства Просвещения РФ от 04 февраля 2021 г. N- Р-33;

– Распоряжение Минпросвещения России от 27.08.2021 N Р-201 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку и формам диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций с возможностью получения индивидуального плана»



### 1.3. Основные понятия:

**Диагностика профессиональных (педагогических) компетенций** - комплекс оценочных процедур (в том числе в электронном виде), обеспечивающих возможность установления уровня владения педагогическими работниками профессиональными компетенциями.

**Дополнительная профессиональная программа** - программа повышения квалификации или программа профессиональной переподготовки (далее - программа ДПП).

**ИОМ** - комплекс мероприятий, включающий описание содержания, форм организации, технологий, темпа и общего времени освоения педагогическими работниками и управленческими кадрами необходимых знаний, умений, практических навыков и опыта, основанный на персонифицированном подходе к организации дополнительного профессионального образования, в том числе учитывающем актуальные дефициты профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров, их личностные ресурсы, педагогические и управленческие условия образовательной организации, в которой они работают, а также возможности и ресурсы системы дополнительного профессионального образования;

**Профессиональные компетенции** - способность и готовность успешно действовать на основе практического опыта, знаний, умений и навыков при решении профессиональных задач;

**Субъект научно-методической деятельности** - физическое или юридическое лицо, осуществляющее деятельность по научно-методическому сопровождению педагогических работников и управленческих кадров;

**Федеральный реестр дополнительных профессиональных программ** (далее - Федеральный реестр) - инструмент единого федерального портала дополнительного профессионального образования, созданный для обеспечения доступа к качественным дополнительным профессиональным программам (далее - программам ДПО), отвечающим современным задачам системы образования;

**Региональный методист** - педагогический работник - штатный сотрудник ЦНППМ или привлекаемый к работе в ЦНППМ по договору гражданско-правового характера и в иных формах сотрудничества, осуществляющий сопровождение непрерывного профессионального развития педагогических работников, в том числе оказывающий адресную методическую поддержку в разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников и управленческих кадров, обобщающий и распространяющий информацию о передовых технологиях обучения и воспитания, отечественном и мировом опыте в сфере образования;

**Тьютор** - педагогический работник, обеспечивающий освоение содержания программ ДПО, в том числе из Федерального реестра;

**Педагогический работник** - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

**Управленческие кадры** - физические лица, которые в соответствии с



Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами юридического лица (организации) и локальными нормативными актами осуществляют руководство этой организацией, в том числе выполняют функции ее единоличного исполнительного органа. К управленческим кадрам относят: руководителя образовательной организации, заместителя руководителя образовательной организации, руководителя структурного подразделения образовательной организации;

1.4. Участником составления и сопровождения ИОМ являются: педагогический работник, региональный методист, тьютор.

1.5. Индивидуальный образовательный маршрут педагогических работников и управленческих кадров составляется на период рекомендуемый тьютором или региональным методистом или определяемый самим педагогическим работником с возможным продлением (изменением) в случае выявления профессиональных дефицитов в рамках итоговой диагностики по окончании ИОМ.

1.6. ИОМ разрабатывается на основе результатов диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций.

1.7. ИОМ разрабатывается с учетом запросов, возможностей и потребностей педагогических работников и управленческих кадров, а также с учётом образовательных условий в образовательной организации.

1.8. ИОМ разрабатывается в печатной форме или посредством возможностей модуля «Цифровой кабинет методиста».

## **2. Цель, задачи и принципы ИОМ**

2.1. Цель ИОМ – подбор и реализация содержания, форм, технологий, персонифицированного дополнительного профессионального образования, учитывающего актуальные дефициты профессиональных компетенций педагогического работника и управленческих кадров, а также условия образовательного пространства региона, муниципалитета, образовательной организации.

### **2.2. Задачи ИОМ:**

- реализовать личностные запросы и потребности педагога для успешной профессиональной деятельности;
- ликвидировать, выявленные в результате диагностики педагогических работников и управленческих кадров профессиональные дефициты;
- совершенствовать имеющиеся профессиональные компетенции педагогических работников и управленческих кадров;
- повысить уровень педагогического мастерства с помощью интеллектуального, эмоционально-волевого, деятельностного и нравственно-духовного личностного потенциала.
- создать условия для свободного движения педагогов от одной контрольной точки ИОМ к другой.

### **2.3. Принципы ИОМ:**

вариативности и открытости, предполагающий возможность выбора педагогом содержания, форм и методов образования, определения своего оптимального темпа



работы, а также внесение изменений в предложенный комплекс мероприятий на этапе проектирования ИОМ;

принцип индивидуализации, предусматривающий личные цели образования, возможности, запросы и/или профессиональные дефициты педагогических работников и управленческих кадров;

принцип гибкости и мобильности предусматривает отсутствие жесткой регламентации, что позволяет избежать каких-либо ограничений, реагирование на приоритетные направления развития российского образования, на изменяющиеся запросы и/или профессиональные дефициты педагогических работников и управленческих кадров;

принцип непрерывности и преемственности, предусматривающий непрерывное повышение квалификации и профессиональное развитие педагогических работников и управленческих кадров, учет уровня их профессиональной готовности к обеспечению повышения качества результатов обучения

### **3. Содержание ИОМ**

3.1. ИОМ составляется с учетом возможностей, созданных в регионе, а также федеральных, сетевых, дистанционных и иных мероприятий, которые наилучшим образом решают задачу научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.

3.2. Индивидуальный образовательный маршрут, разработанный на основе диагностики профессиональных дефицитов должен включать в себя комплекс мероприятий, наиболее адекватно и адресно решающих задачи повышения квалификации и профессионального развития педагогических и управленческих кадров. Для эффективного восполнения дефицитов могут быть использованы различные формы реализации дополнительных профессиональных программ в сочетании с другими мероприятиями (перекрёстное посещение уроков, участие в курсовой подготовке, участие в семинарах, вебинарах, работа с методическими материалами, участие в работе стажировочных площадок и др.).

3.3 Сроки реализации ИОМ могут варьироваться от шести месяцев до двух лет в зависимости от индивидуальных профессиональных запросов и потребностей педагогических работников, а также выявленных дефицитов и затруднений.

3.4. ИОМ состоит из двух частей — титульного листа с персональной информацией о педагогических работниках и управленческих кадрах, дорожной карты ИОМ (Приложение 2).

Информация о педагоге включает в себя следующие персональные данные:

- ФИО педагогического работника;
- Название образовательной организации;
- Занимаемая должность;
- Образование;
- Ученая степень, звание (при наличии);
- Предмет;
- Стаж работы (педагогический);
- Квалификационная категория;
- Дополнительные сведения (тема самообразования, достижения, награды и

т.д.);



- Дата прохождения входной и итоговой диагностики с указанием уровня сформированности профессиональных компетенций (низкий, средний, высокий);
- Дата разработки и окончания ИОМ (сроки реализации ИОМ);
- Электронная почта;
- Контактный телефон;
- Информация о региональном методисте и тьюторе (Ф.И.О.).

Дорожная карта ИОМ представляет собой таблицу, содержащую разделы:

- профессиональные компетенции (предметные, методические и пр.);
- мероприятия по совершенствованию профессиональных компетенций;
- Представление результата о выполненной работе (допускается ссылка на сертификат или иной документ, подтверждающий участие в мероприятии), отметка выбора мероприятия, отметка о выполнении (с указанием баллов).

Мероприятия ИОМ могут включать в себя:

- Программы повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки федерального и регионального уровней;
- Образовательные мероприятия муниципального уровня и уровня образовательной организации, направленные на профессиональное развитие, обмен опытом педагогических работников и управленческих кадров, в том числе, на презентацию собственного опыта (форум, конференция, семинар, вебинар, обучающие модули, круглый стол, тренинг, мастер-класс, олимпиада, научная статья, посещение уроков и внеурочных мероприятий ведущих учителей-методистов, проведение открытых уроков и внеурочных мероприятий, конкурс и др.).

#### **4. Сопровождение ИОМ**

Разработке и реализации ИОМ предшествует диагностика профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров.

Сопровождение ИОМ осуществляется на региональном, муниципальном и институциональном уровнях.

##### **4.1. Региональный уровень.**

Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников осуществляет методическую работу по разработке и сопровождению ИОМ:

- актуализацию знаний и компетенций педагогов в области применения передовых образовательных технологий, получение представления о наиболее успешных и перспективных образовательных трендах как в мировой, так и в отечественной педагогической практике;
- выявление степени владения профессиональными компетенциями и оценка возможности их развития;
- тьюторское сопровождение педагогических и управленческих кадров при прохождении ИОМ (организационная, методическая, консультационная деятельность).

##### **4.2. Муниципальный уровень.**

Муниципальные методические службы оказывают информационно-методическое сопровождение реализации ИОМ педагога:



- выявление и актуализация проблем профессионального развития педагогических работников;
- изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам.

### 5.3. Уровень образовательной организации.

Образовательная организация определяет (согласует и назначает) для педагога-тьютора по предмету. Обеспечивает возможность для переноса, приобретённых в ходе освоения ИОМ компетенций в реальную педагогическую практику (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом).

### 5.4. Порядок и реализация ИОМ.

- Педагог подает заявку на разработку ИОМ, на сайте ЦНППМ.
- Региональный методист на основании результатов диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций, в течение 14 рабочих дней после их получения составляет для педагогического работника проект ИОМ в соответствии с типовой формой (Приложение 1) и передает его в дальнейшую доработку на муниципальном уровне, в муниципальную методическую службу.
- Руководитель, заместитель руководителя или другое ответственное лицо от образовательной организации после получения проекта ИОМ от регионального методиста и муниципальной методической службы согласовывают проект ИОМ с педагогическим работником, путем внесения дополнений и уточнений, учитывая индивидуальные цели педагогического работника. Тьютор имеет право получить консультацию регионального методиста ИРР по включению комплекса мероприятий в ИОМ педагогического работника и управленческих кадров.
- Тьютор сопровождает педагога по ИОМ в течение всего периода, определенного совместно. Отслеживает прохождение контрольных точек педагогическим работником.
- По завершению прохождения педагогическим работником ИОМ организуется итоговая диагностика уровня сформированности профессиональных компетенций с выдачей сертификата в случае его успешного прохождения или предлагается другой ИОМ.

ФОРМА ИНДИВИДУАЛЬНОГО МАРШРУТА  
Титульный лист

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

|                                                                                        |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ФИО полностью                                                                          |  |
| Название образовательной организации                                                   |  |
| Занимаемая должность                                                                   |  |
| Образование                                                                            |  |
| Ученая степень, звание (при наличии)                                                   |  |
| Предмет                                                                                |  |
| Стаж работы (педагогический)                                                           |  |
| Квалификационная категория                                                             |  |
| Дополнительные сведения (тема самообразования, награды)                                |  |
| Входная диагностика сформированности компетенций (дата прохождения, уровень дефицита)  |  |
| Итоговая диагностика сформированности компетенций (дата прохождения, уровень дефицита) |  |
| Дата разработки ИОМ                                                                    |  |
| Дата завершения ИОМ                                                                    |  |
| Адрес электронной почты                                                                |  |
| Телефон (мобильный)                                                                    |  |

Региональный методист (ФИО, контактный телефон, электронная почта) \_\_\_\_\_

Тьютор (ФИО, контактный телефон, электронная почта) \_\_\_\_\_

ДОРОЖНАЯ КАРТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО МАРШРУТА

| Профессиональные компетенции<br>(предметные, методические, др.) | Мероприятия по совершенствованию профессиональных компетенций | Представление результата<br>(ссылки на документ, удостоверение, сертификат и т.д.). | Отметка выбора мероприятия | Отметка о выполнении (баллы) |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------|
|                                                                 | <b>Федеральный уровень</b>                                    |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 | <b>Региональный уровень</b>                                   |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 | <b>Муниципальный уровень</b>                                  |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 | <b>Уровень ОО</b>                                             |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |
|                                                                 |                                                               |                                                                                     |                            |                              |

Региональный методист (ФИО) \_\_\_\_\_

Тьютор (ФИО) \_\_\_\_\_